

標準資料一覧表(本人用)

司法書士作成用ver.3.1

司法書士

申立人

印

□債権者一覧表 □財産目録 □陳述書(□事業に関する陳述書) □チェックリスト

標準資料	本人	配偶者	同居親子	確認事項	提出の有無
1 戸籍謄本★	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 3か月以内のもの*	<input type="checkbox"/> 収集済み
住民票(又は外国人登録原票記載事項証明書)★	<input checked="" type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 3か月以内のもの* <input type="checkbox"/> 申立人が外国籍 <input type="checkbox"/> 世帯全員の記載(省略のないもの)*	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
賃貸借契約書(又は住宅使用許可書)及び居住証明書	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> 私又は他人の賃借物件に居住している	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
不動産登記簿謄本★及び居住証明書	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> 他人の所有物件に居住している	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
商業登記簿謄本★	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> 会社代表者	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
2 債権調査票	<input checked="" type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 6か月以内のもの* <input type="checkbox"/> 総債務額の過半数の額が証明でき、かつ、総債権者の過半数の者の債務額が証明できるもの*	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
利息制限法に基づく(引直し)計算書	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> 7年前の年の1月1日到来当時既に利限法超過の取引あり(過払金なし)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
債権調査に関する上申書	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 資料のない債権者あり	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
3 再生計画及び弁済計画表	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 7年以内に個人再生認可確定	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
4 預貯金通帳・証書	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/> ○	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> 申立前2週間以内に記帳* <input type="checkbox"/> 表紙と過去1年分の写し* <input type="checkbox"/> 給与振込用口座の通帳あり <input type="checkbox"/> クレジットカード用引落口座の通帳あり <input type="checkbox"/> 光熱費引落用口座の通帳(第三者名義含む)あり	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
金融機関の取引明細書	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> ○	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> 通帳の破棄又は一括記帳あり	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
5 保険(共済)証券(又は契約書)	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> 保険に加入(申立人が契約者)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
解約返戻金(見込)額証明書	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> △		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
6 退職金(見込)額証明書	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> 勤続5年以上	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
退職金支給規程及び計算書	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> 証明書の収集が困難	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
7 不動産登記簿謄本(共同担保目録を含む)★	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/> ○	<input type="radio"/> ○	<input type="checkbox"/> 現在又は過去2年以内に不動産を(□申立人, □配偶者, □同居親子)が所有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
固定資産評価証明書★	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> △		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
被担保債権残額に関する書類	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> △		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
不動産の評価に関する書類	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> 被担保債権残額が、評価証明書の額の1.5倍を超え2倍まで	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
不動産を処分した際の契約書等	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> 過去2年以内に処分	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
8 車検証(又は登録事項証明書)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> ○	<input type="radio"/> ○	<input type="checkbox"/> 自動車を保有(保有者)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
自動車の評価に関する書類	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> 初年度登録から7年以内又は新車価格が300万円以上	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
9 株券・ゴルフ会員権等に関する書類	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> 株券・ゴルフ会員権等を所有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
10 利息制限法に基づく(引直し)計算書	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> 過払金あり	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
和解調書・和解契約書	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> 過払金返還の和解成立	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
11 所得証明書(源泉徴収票等)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> 直近2年分(記載省略のないもの)*	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
給与明細書	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> ○	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> 給与を受給 <input type="checkbox"/> 直近2か月分*	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
生活保護受給証明書	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> ○	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> 生活保護を受給	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
公的年金受給証明書	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> ○	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> 公的年金を受給	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
失業保険受給証明書	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> ○	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> 失業保険を受給	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
光熱費の領収証	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/> ○	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> 直近2か月のもの*	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
12 確定申告書(直近2期分)	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> 事業者(現在又は申立前6か月)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
元帳(又は金銭収支表)	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> △		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
決算書(又は貸借対照表・損益計算書)	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> △		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
廃業に関する書類	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> 申立前6か月以内に廃業した事業者	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
13 診断書	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> △	<input type="checkbox"/> 病気が破産原因、又は現在病気療養中	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無

※ 欄外、「確認事項」欄の□には、別紙「標準資料一覧表について」を参考に、必要な場合は忘れず、チェックをするようにしてください。

提出時にない資料は、提出の要否にかかわらず、「■無」とするか「□無」にレ点を付してください。